T.C.

…………………. KAYMAKAMLIĞI

…………………………………. Müdürlüğü

Sayı : …………………….. …./…./2016

Konu : ……………………………. Müdürlüğü

 İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu Toplantısı.

Sayın ; …………………………….

İlgi : a) 30/06/2012 tarih ve 28339 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 6331 Sayılı İş Sağlığı ve

 Güvenliği Kanunu.

b) 18/01/2013 tarih ve 28532 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İş Sağlığı ve Güvenliği

Kurulları Hakkında Yönetmelik.

 c) 2014/16 Sayılı MEB Genelgesi.

……………………… Müdürlüğümüz bünyesinde kurulan İş Sağlığı ve Güvenliği Kurulu toplantısı Ek-1 de belirtilen gündem maddelerini görüşmek üzere toplanacaktır. Toplantı müdürlüğümüz toplantı salonunda ..../…./2016 tarihinde …:… saatinde yapılacaktır. Toplantıya katılımınız hususunda;

Gereğini bilgilerinize rica ederim.

……..…………………

 Okul/Kurum Müdürü

 (İşveren)

**Ek :** 1- Toplantı Gündemi

**DAĞITIM :**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Sıra No | Adı ve Soyadı | Kuruldaki Görevi |
| 1 |  | İşveren Vekili |
| 2 |  | İnsan Kaynakları |
| 3 |  | İş Güvenliği Uzmanı |
| 4 |  | Çalışan Temsilcisi (Asil) |
| 5 |  | Çalışan Temsilcisi (Yedek) |
| 6 |  | Çalışan Temsilcisi (Yedek) |
| 7 |  | Çalışan Temsilcisi (Yedek) |
| 8 |  | Sivil Savunma Uzmanı (Varsa) |
| 9 |  | İşyeri Hekimi |
| 10 |  | Destek Elemanı |